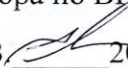


Согласовано

Зам. директора по ВР
Андреевко Е.В.  2018г.

Утверждаю

Директор МОУ «СОШ №5»
Журило Т.В.  2018г.



**План работы
школьной службы примирения
на 2018-2019 учебный год**

Куратор
школьной службы примирения
А.В.Копошк

Основная цель школьной службы примирения (медиации)

- формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1.	Организационно – методическая работа: Решение организационных вопросов деятельности службы: корректировка плана работы, определение режима работы	сентябрь - октябрь	Куратор ШСП, члены ШСП
2.	Проведение классных часов и собраний (учителей, родителей, обучающихся) о задачах и работе школьной службы примирения. «Презентация деятельности ШСП». Выход в классные коллективы: «Реклама деятельности школьной службы примирения»	сентябрь, в течение года	
3.	Анкетирование учащихся (7,8,10), формирование состава школьной службы примирения	сентябрь	Куратор ШСП

4.	Оформление информационного стенда, плаката о создании ШСП, размещение информации на сайте школы.	сентябрь-октябрь	Куратор ШСП, члены ШСП
5.	Проведение рабочих заседаний состава ШСП	ежемесячно с октября	Куратор ШСП, члены ШСП
6.	Разработка серии занятий по обучению работе по восстановительным программам медиаторов (обучающиеся 7,8,10 классы)	в течение года	Куратор ШСП
7.	Участие в проведении классных часов: - «Как научиться дружить?» - начальная школа - «Урок толерантности» - старшие классы	ноябрь	Куратор ШСП, члены ШСП, классные руководители
8.	Разработка «Программы по профилактике конфликтов в школьной среде»	в течение года	Куратор ШСП
9.	Создание буклета о ШСП и его распространение	декабрь	Куратор ШСП, члены ШСП
10.	Сбор заявок о случаях конфликтов для рассмотрения школьной службы примирения. (Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам). Оформление документов (на основе типовых), регламентирующих работу службы (примирительный договор, заявка, регистрационная карточка и пр.)	в течение учебного года	Куратор ШСП, члены ШСП, классные руководители, родители, администрация школы.
11.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Разрешение конфликтных ситуаций с использованием восстановительного подхода. (Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга).	в течение года	Куратор ШСП, члены ШСП, команда медиатор
12.	Проведение рабочих заседаний состава ШСП	в течение учебного года	Куратор ШСП, члены ШСП
13.	Индивидуальные консультации педагогического состава по применению инструментов медиации при разрешении внутришкольных конфликтов	по запросу	Куратор ШСП
14.	Работа с обращениями	в течение года	Куратор ШСП
15.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП	по плану	Куратор ШСП, члены ШСП

16.	Сотрудничество с Советом профилактики, возможность проведения ВП с подачи членов Совета профилактики	в течение учебного года	Куратор ШСП, члены ШСП
17.	Мониторинг деятельности ШСП за 2018-2019 уч. год	май	Куратор ШСП
18.	Отчет о деятельности ШСП за 2018-2019 уч. год	май	Куратор ШСП

Зам. директора по ВР МОУ «СОШ № 5»



Е.В. Андреев

Педагог-психолог МОУ «СОШ № 5»



А.В. Копышко